

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



«ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕННЕСЕ

422570 с.В. Услон, ул.Чехова 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

422570 Югары Ослан авылы, Чехов урамы 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

ПРИКАЗ

от 29.10.2025 г.

БОЕРЫК

№ 298-О

**О проведении муниципального этапа
всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 09.09.2025 № под-1426/25 «Об утверждении Календарного плана мероприятий по развитию олимпиадного движения в Республике Татарстан в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 24.10.2024 г. № под-1695/25 «О проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025-2026 учебном году», в целях организованного проведения муниципального этапа олимпиад, **приказываю:**

1. Провести муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году **с 7 ноября по 20 декабря 2025** года согласно графика на базах МБОУ «Верхнеуслонская СОШ» и ГАОУ «Лицей Иннополис»; МБОУ «Верхнеуслонская гимназия им.Зиннурова Н.Ш.» (теоретический тур по физкультуре); СК «Чемпион» (практический тур по физкультуре); ГАОУ «Лицей Иннополис» (практический тур по ОБЗР); ГАОУ «Школа Иннополис» (китайский язык, испанский язык, итальянский язык) Верхнеуслонского муниципального района РТ.

2. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике, географии, экономике, обществознанию, труду (технологии), истории, иностранным (английскому, французскому, китайскому, испанскому и итальянскому) языкам, праву, русскому языку, литературе, основам безопасности и защиты Родины, физической культуре, искусству (МХК) согласно графику.

3. Провести муниципальный этап республиканской олимпиады школьников по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

4. Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4-6 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов – по основам безопасности и защиты Родины согласно графику

5. При организации и проведении всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2025/2026 учебном году строго руководствоваться и соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (Приложение 1).

6. Утвердить прилагаемые:

6.1. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).

6.2. График проведения и состав участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (Приложение 2).

6.3. График проведения и состав участников муниципального этапа республиканской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (Приложение 3).

6.4. График отправки заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и ключей к ним в 2025/2026 учебном году (Приложение 4,5).

6.5. Инструкцию специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в муниципальных образованиях Республики Татарстан в 2025/2026 учебном году (Приложение 6).

6.6. Формы статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году (Приложение 7,8,9,10,11).

6.7. Состав оргкомитета и кураторов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ в 2025/2026 учебном году (Приложение 12).

6.8. Состав председателей жюри и предметную комиссию (далее жюри муниципального этапа) по проверке олимпиадных работ в 2025/2026 учебном году (Приложение 13).

6.9. Согласия участника муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025 - 2026 учебном году на обработку персональных данных (Приложение 14), на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (Приложение 15);

7. Куратору (ответственному за проведение) муниципального этапа предметной олимпиады, Лысовой А.Ю.:

7.1. Организовать информирование общеобразовательных организаций Верхнеуслонского муниципального района РТ о составе участников предметных олимпиад через официальный сайт МКУ «Отдел образования» Верхнеуслонского муниципального района РТ» не позднее, чем за 10 дней до начала каждой предметной олимпиады;

7.2. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, химии, биологии, экологии, астрономии, информатике и ИКТ, географии, экономике, обществознанию, истории, иностранным (английскому, французскому, китайскому, испанскому) языкам, праву, русскому языку, литературе, основам безопасности и защиты Родины, труду (технологии), физической культуре, искусству (МХК) согласно графику;

7.3. Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся-татар школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных учащихся школ с русским языком обучения, истории Татарстана и татарского народа согласно графику;

7.4. Организовать проведение муниципального этапа республиканской олимпиады школьников для обучающихся 4-6 классов общеобразовательных организаций Верхнеуслонского муниципального района РТ по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, для обучающихся 3-6 классов – по ОБЗР согласно графику;

7.5. При организации и проведении всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ в 2024/2025 учебном году строго руководствоваться и соблюдать настоящий Порядок проведения всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

7.6. Обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;

7.7. В срок не позднее 30 октября 2025 года разработать и утвердить приказ о проведении муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Верхнеуслонском муниципальном районе Республики Татарстан в 2025/2026 учебном году, разместить его на официальном сайте МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского

муниципального района РТ», осуществляющего управление в сфере образования района в сети «Интернет»;

7.8. Обеспечить своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <https://olymp.odkzn.ru/login/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан срокам;

7.9. Обеспечить качественную и объективную проверку теоретических работ и оценку практических испытаний участников предметных олимпиад;

7.10. Обеспечить своевременное подведение итогов муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году по каждому предмету и представление в ГАОУ «РОЦ» пакета отчетных документов в соответствии с пунктами 10, 11 Инструкции специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году.

8. Рекомендовать директорам общеобразовательных организаций Верхнеуслонского муниципального района РТ:

- обеспечить организованную явку команд учеников на каждую предметную олимпиаду согласно графикам (Приложение 2, 3) под руководством ответственных, назначенных приказами и отвечающими за жизнь, здоровье и безопасность членов команд в пути следования к месту проведения предметных олимпиад и обратно, а также во время проведения предметных олимпиад;

- **обеспечить участие председателей жюри в проведении муниципального этапа олимпиад;**

- обеспечить участие жюри муниципального этапа в оценивании выполненных олимпиадных заданий в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий (Приложение 13);

- организовать питание участников в общеобразовательных учреждениях перед выездом на предметную олимпиаду;

- руководителям команд представить при регистрации по месту проведения предметных олимпиад пакет следующих документов: согласие (на сбор, хранение и т.д.) родителей (законных представителей) обучающегося / обучающихся, участвующего / участвующих в олимпиаде, приказ о направлении команды учащихся от общеобразовательного учреждения на муниципальный этап всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

9. Директорам общеобразовательных организаций:

- МБОУ «Верхнеуслонская СОШ» и ГАОУ «Лицей Иннополис» рекомендовать предоставить условия для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по всем предметам (устные и письменные туры),

- ГАОУ «Школа Иннополис» рекомендовать предоставить условия для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по китайскому языку, испанскому языку и итальянскому языку,

- ГАОУ «Лицей Иннополис» рекомендовать предоставить условия для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по ОБЖ (практический тур), согласно графика (Приложения 2, 3) в 2025/2026 учебном году,

- МБОУ Верхнеуслонская гимназия им.Зиннурова Н.Ш.» рекомендовать предоставить условия для проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников по физкультуре (теоретический тур),

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста, А.Ю. Лысеву.

**Начальник МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан**



Л.М. Морозенкова

Приложение 1
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

Порядок проведения
муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике
Татарстан в 2025-2026 учебном году

1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Республике Татарстан проводится с 7 ноября по 19 декабря 2025 года по следующим предметам: математика, физика, экология, биология, история, обществознание, экономика, право, география, химия, астрономия, русский язык, литература, иностранные (английский, французский, немецкий, китайский, испанский, итальянский) языки, основы безопасности и защиты Родины, труд (технология), физическая культура, информатика, искусство (МХК).

2. Муниципальный этап республиканской олимпиады школьников проводится 7 ноября и с 11 по 20 декабря 2025 года по русскому языку и русской литературе для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения, родным (чувашскому, удмуртскому, марийскому, башкирскому, мордовским) языкам и литературам родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с родным языком обучения, родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе для обучающихся школ с русским языком обучения, татарскому языку для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения, восточным (арабскому и турецкому) языкам, геологии, истории Татарстана и татарского народа согласно графику.

3. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4. Составы муниципальных и региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5. Организатором муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников (далее – олимпиада) являются муниципальные органы управления образованием Республики Татарстан;

Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) привлекает в качестве оператора государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» МОиН РТ (далее – ГАОУ «РОЦ»).

Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры

рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

6. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

7. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), 7 - 11 классов, 4 - 6 классов по математике, русскому языку, английскому языку, татарскому языку, 3 - 6 классов по основам безопасности и защиты Родины.

8. Место проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает муниципальный орган управления образованием Республики Татарстан

9. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего 2025/2026 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призёры муниципального этапа олимпиады школьников предыдущего 2024/2025 учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

10.1 Победители и призёры муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников предыдущего 2024/2025 года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

10.2. По предметам одного профиля, отделяющихся друг от друга по уровню сложности, обучающийся может принять участие только в 1 олимпиаде.

11. Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровывания олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей муниципальных органов управления образованием Республики Татарстан, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа

олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоты победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады;

передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

вправе привлекать к проведению муниципального этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады;

утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

устанавливает проверку олимпиадных работ (не более 2 рабочих дней со дня проведения олимпиады). В случае если олимпиада проходит в два тура (теоретический и практический) в два дня, отчет 2 рабочих дней, отведенных на проверку теоретического тура и выставление баллов за практический тур, начинается со дня проведения практического тура данной олимпиады;

проводит ознакомление участников муниципального этапа с предварительными протоколами и с датой рассмотрения апелляции, назначенной не позднее 3 рабочих дней после информирования участников о предварительных результатах муниципального этапа олимпиады;

публикует олимпиадные задания и ключи к ним сразу после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает своевременное и безошибочное занесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

награждает победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

13. Организационный комитет муниципального этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению

муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору регионального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

утверждает критерии оценивания, а также значения критериев оценки;

своевременно и безошибочно вносит необходимые данные в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году согласно установленным МОиН РТ срокам;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей муниципального органа управления образованием, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

15. Жюри муниципального этапа олимпиады:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

оценивает выполненные олимпиадные задания по критериям, утвержденным организационным комитетом;

проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

осуществляет показ работ по запросу участника олимпиады;

представляет результаты олимпиады её участникам;

рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа;

по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанные председателем и секретарем жюри.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

16. Состав жюри муниципального этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

17. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

18. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

19. В помещении проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица МОиН РТ, ГАОУ «РОЦ», а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в установленном порядке.

20. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

21. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

22. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

23. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ

и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

лицам, перечисленным в п.19 Порядка, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п.19 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

27. Олимпиада проводится в соответствии с настоящим Порядком по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального этапа олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

28. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

29. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о случаях нарушения в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.), о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

30. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады, центральными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;

должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в

требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

31. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

32. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

33. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

34. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

35. В целях обеспечения при проведении олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в оргкомитет муниципального этапа в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Документами рассмотрения апелляции являются:

письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение организаторам соответствующего этапа.

С целью мониторинга беспристрастной проверки олимпиадных работ на местах ГАОУ «РОЦ» имеет право произвести выборочную перепроверку олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников единой региональной предметно-методической комиссией с правом внесения изменений в итоговый протокол муниципального этапа.

Приложение 2
 Утвержден
 приказом МКУ «Отдел образования
 Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан»
 от 29.10.2024 г. № 298-О

График проведения и состав участников
 муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников
 в 2025/2026 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов.

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
3-4, 5-6, 7-8, 9, 10, 11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Теоретический тур)	7 ноября 2025 года	Пятница
7-8, 9, 10, 11	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР) (Практический тур)	8 ноября 2025 года	Суббота
7 - 8, 9, 10, 11	Астрономия	10 ноября 2025 года	Понедельник
4, 5-6, 7-8, 9 - 11	Английский язык (Письменный тур)	11 ноября 2025 года	Вторник
7-8, 9 - 11	Английский язык (Устный тур)	12 ноября 2025 года	Среда
7-8, 9, 10, 11	Литература	13 ноября 2025 года	Четверг
7-8, 9 – 11 7-8, 9 – 11 8-9, 10-11	Китайский, испанский, итальянский языки	15 ноября 2025 года	Суббота
7, 8, 9, 10-11	История	17 ноября 2025 года	Понедельник
7, 8, 9, 10, 11	Физика	18 ноября 2025 года	Вторник
7, 8, 9, 10, 11	Экология	19 ноября 2025 года	Среда
7, 8, 9, 10, 11	Биология	20 ноября 2025 года	Четверг
7-8, 9-11	Физическая культура (Теоретический тур)	21 ноября 2025 года	Пятница
7-8, 9-11 (девушки), 7-8, 9-11 (юноши)	Физическая культура (Практический тур)	22 ноября 2025 года	Суббота
7, 8, 9, 10-11	География	24 ноября 2025 года	Понедельник
4, 5-6, 7-8, 9, 10-11	Русский язык	25 ноября 2025 года	Вторник
4, 5, 6	Математика	26 ноября 2025 года	Среда
8, 9 - 11	Экономика	27 ноября 2025 года	Четверг
7-8, 9-11	Немецкий и французский языки (Письменный тур)	28 ноября 2025 года	Пятница
	Немецкий и французский языки (Устный тур)	29 ноября 2025 года	Суббота
7-8, 9, 10, 11	Право	1 декабря 2025 года	Понедельник
7-8, 9, 10, 11	Обществознание	2 декабря 2025 года	Вторник

7-8, 9-11	Информатика (профиль «Программирование»)	4 декабря 2025 года	Четверг
7-8, 9, 10, 11	Искусство (МХК)	5 декабря 2025 года	Пятница
7-8, 9, 10-11	Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2025 года	Суббота
	Труд (технология) (Теория + практика)	8 декабря 2025 года	Понедельник
7, 8, 9, 10, 11	Математика	9 декабря 2025 года	Вторник
7-8, 9, 10, 11	Химия	10 декабря 2025 года	Среда
7-8, 9-11	Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический и практический туры)	15 декабря 2025 года	Понедельник
7-8, 9-11	Информатика (профиль «Робототехника») (Защита проекта)	16 декабря 2025 года	Вторник
7-8, 9-11	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	17 декабря 2025 года	Среда
9-11	Информатика (профиль «Информационная безопасность») (проектный тур)	18 декабря 2025 года	Четверг
7-8, 9-11	Информатика (профиль «Информационная безопасность») (практический тур)	19 декабря 2025 года.	Пятница

Приложение 3
 Утвержден
 приказом МКУ «Отдел образования
 Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан»
 от 29.10.2024 г. № 298-О

График проведения и состав участников
 муниципального этапа республиканской олимпиады школьников
 в 2025/2026 учебном году

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 часов

Параллели	Наименование предмета	Дата проведения	День недели
7, 8, 9, 10, 11	Родные (чувашский, удмуртский, марийский, башкирский, мордовские (эрзя, мокша)) языки и литературы	7 ноября 2025 года	Пятница
7, 8, 9, 10, 11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2025 года	Четверг
4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с родным языком обучения	12 декабря 2025 года	Пятница
4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2025 года	Суббота
7, 8, 9, 10, 11	Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	15 декабря 2025 года	Понедельник
4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2025 года	Вторник
7, 8, 9, 10, 11	Арабский язык		
8, 9, 10, 11	История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2025 года	Среда
7, 8, 9, 10, 11	Турецкий язык		
7, 8, 9, 10, 11	Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2025 года	Четверг
7, 8, 9, 10, 11	Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2025 года	Пятница
8, 9, 10, 11	Геология	20 декабря 2025 года	Суббота

Приложение 4
 Утвержден
 приказом МКУ «Отдел образования
 Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан»
 от 29.10.2024 г. № 298-О

График отправки заданий и ключей к ним
 муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
 в 2025/2026 учебном году

Наименование предметной олимпиады	Дата проведения олимпиады	Отправление заданий		Отправление ключей	
		дата	время	дата	время
Основы безопасности и защиты Родины (подготовка материальной базы муниципального этапа)	-	29 октября 2025 года, среда	7.30-8.30	-	-
Физическая культура (подготовка материальной базы муниципального этапа)	-	6 ноября 2025 года, четверг	7.30-8.30	-	-
Основы безопасности и защиты Родины (Теоретический тур)	7 ноября 2025 года, пятница	7 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	7 ноября 2025 года, пятница	15.00-16.00
Основы безопасности и защиты Родины (Практический тур)	8 ноября 2025 года, суббота	8 ноября 2025 года, суббота	7.30-8.30	8 ноября 2025 года, суббота	15.00-16.00
Астрономия	10 ноября 2025 года, понедельник	10 ноября 2025 года, понедельник	7.30-8.30	10 ноября 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Английский язык (Письменный тур)	11 ноября 2025 года, вторник	11 ноября 2025 года, вторник	7.30-8.30	11 ноября 2025 года, вторник	15.00-16.00
Английский язык (Устный тур)	12 ноября 2025 года, среда	12 ноября 2025 года, среда	7.30-8.30	12 ноября 2025 года, среда	15.00-16.00
Литература	13 ноября 2025 года, четверг	13 ноября 2025 года, четверг	7.30-8.30	13 ноября 2025 года, четверг	15.00-16.00
Китайский, испанский, итальянский языки	15 ноября 2025 года, суббота	15 ноября 2025 года, суббота	7.30-8.30	15 ноября 2025 года, суббота	15.00-16.00
История	17 ноября 2025 года, понедельник	17 ноября 2025 года, понедельник	7.30-8.30	17 ноября 2025 года, понедельник	15.00-16.00

Физика	18 ноября 2025 года, вторник	18 ноября 2025 года, вторник	7.30-8.30	18 ноября 2025 года, вторник	15.00-16.00
Экология	19 ноября 2025 года, среда	19 ноября 2025 года, среда	7.30-8.30	19 ноября 2025 года, среда	15.00-16.00
Биология	20 ноября 2025 года, четверг	20 ноября 2025 года, четверг	7.30-8.30	20 ноября 2025 года, четверг	15.00-16.00
Физическая культура (Теоретический тур)	21 ноября 2025 года, пятница	21 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	21 ноября 2025 года, пятница	15.00-16.00
Физическая культура (Практический тур)	22 ноября 2025 года, суббота	22 ноября 2025 года, суббота	7.30-8.30	22 ноября 2025 года, суббота	15.00-16.00
География	24 ноября 2025 года, понедельник	24 ноября 2025 года, понедельник	7.30-8.30	24 ноября 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Русский язык	25 ноября 2025 года, вторник	25 ноября 2025 года, вторник	7.30-8.30	25 ноября 2025 года, вторник	15.00-16.00
Математика	26 ноября 2025 года, среда	26 ноября 2025 года, среда	7.30-8.30	26 ноября 2025 года, среда	15.00-16.00
Экономика	27 ноября 2025 года, четверг	27 ноября 2025 года, четверг	7.30-8.30	27 ноября 2025 года, четверг	15.00-16.00
Немецкий и французский языки (Письменный тур)	28 ноября 2025 года, пятница	28 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	28 ноября 2025 года, пятница	15.00-16.00
Информатика (подготовка материальной базы муниципального этапа)	-	28 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	-	-
Труд (технология) (подготовка материальной базы муниципального этапа)	-	28 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	-	-
Немецкий и французский языки (Устный тур)	29 ноября 2025 года, суббота	29 ноября 2025 года, суббота	7.30-8.30	29 ноября 2025 года, суббота	15.00-16.00
Право	1 декабря 2025 года, понедельник	1 декабря 2025 года, понедельник	7.30-8.30	1 декабря 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Обществознание	2 декабря 2025 года, вторник	2 декабря 2025 года, вторник	7.30-8.30	2 декабря 2025 года, вторник	15.00-16.00
Информатика (профиль «Программирование»)	4 декабря 2025 года, четверг	4 декабря 2025 года, четверг	7.30-8.30	4 декабря 2025 года, четверг	15.00-16.00

Искусство (МХК)	5 декабря 2025 года, пятница	5 декабря 2025 года, пятница	7.30-8.30	5 декабря 2025 года, пятница	15.00-16.00
Труд (технология) (Защита проекта)	6 декабря 2025 года, суббота	6 декабря 2025 года, суббота	7.30-8.30	6 декабря 2025 года, суббота	15.00-16.00
Труд (технология) (Теория + практика)	8 декабря 2025 года, понедельник	8 декабря 2025 года, понедельник	7.30-8.30	8 декабря 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Математика	9 декабря 2025 года, вторник	9 декабря 2025 года, вторник	7.30-8.30	9 декабря 2025 года, вторник	15.00-16.00
Химия	10 декабря 2025 года, среда	10 декабря 2025 года, среда	7.30-8.30	10 декабря 2025 года, среда	15.00-16.00
Информатика (профиль «Робототехника») (Практический тур)	15 декабря 2025 года, понедельник	15 декабря 2025 года, понедельник	7.30-8.30	15 декабря 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Информатика (профиль «Робототехника») (Теоретический тур)	15 декабря 2025 года, понедельник	На технологической платформе «Сириус. Курсы»			
Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	17 декабря 2025 года, среда	На технологической платформе «Сириус. Курсы»			
Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	19 декабря 2025 года, четверг	На технологической платформе «Сириус. Курсы»			

Приложение 5
 Утвержден
 приказом МКУ «Отдел образования
 Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан
 от 29.10.2024 г. № 298-О

График отправки заданий и ключей к ним
 муниципального этапа республиканской олимпиады школьников
 в 2025/2026 учебном году

Наименование предметной олимпиады	Дата проведения олимпиады	Отправление заданий		Отправление ключей	
		дата	время	дата	время
Родные (чувашский, удмуртский, марийский, башкирский, мордовские (эрзя, мокша)) языки и литературы	7 ноября 2025 года, пятница	7 ноября 2025 года, пятница	7.30-8.30	7 ноября 2025 года, пятница	15.00-16.00
Родная (татарская) литература для обучающихся школ с русским языком обучения	11 декабря 2025 года, четверг	11 декабря 2025 года, четверг	7.30-8.30	11 декабря 2025 года, четверг	15.00-16.00
Родной (татарский) язык для обучающихся школ с родным языком обучения	12 декабря 2025 года, пятница	12 декабря 2025 года, пятница	7.30-8.30	12 декабря 2025 года, пятница	15.00-16.00
Татарский язык для русскоязычных обучающихся школ с русским языком обучения	13 декабря 2025 года, суббота	13 декабря 2025 года, суббота	7.30-8.30	13 декабря 2025 года, суббота	15.00-16.00
Родная (татарская) литература для обучающихся школ с родным языком обучения	15 декабря 2025 года, понедельник	15 декабря 2025 года, понедельник	7.30-8.30	15 декабря 2025 года, понедельник	15.00-16.00
Родной (татарский) язык для обучающихся школ с русским языком обучения	16 декабря 2025 года, вторник	16 декабря 2025 года, вторник	7.30-8.30	16 декабря 2025 года, вторник	15.00-16.00
Арабский язык					
История Татарстана и татарского народа	17 декабря 2025 года, среда	17 декабря 2025 года, среда	7.30-8.30	17 декабря 2025 года, среда	15.00-16.00
Турецкий язык					
Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	18 декабря 2025 года, четверг	18 декабря 2025 года, четверг	7.30-8.30	18 декабря 2025 года, четверг	15.00-16.00
Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения	19 декабря 2025 года, пятница	19 декабря 2025 года, пятница	7.30-8.30	19 декабря 2025 года, пятница	15.00-16.00
Геология	20 декабря 2025 года, суббота	20 декабря 2025 года, суббота	7.30-8.30	20 декабря 2025 года, суббота	15.00-16.00

Приложение 6
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

Инструкция специалиста-куратора, ответственного за проведение в муниципальных образованиях
Республики Татарстан муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад
школьников в 2025/2026 учебном году

1. Назначенный приказом отдела (управления) образования исполнительного комитета муниципального образования Республики Татарстан специалист-куратор, ответственный за организацию в муниципальных образованиях проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году (далее - Организатор), отвечает:
 - за достоверность адреса электронной почты для получения заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
 - за своевременное получение заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
 - за тиражирование комплектов заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников по количеству участников предметной олимпиады;
 - за обеспечение сохранности и конфиденциальности полученных материалов;
 - за своевременную передачу комплектов заданий и ключей к заданиям муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников представителям оргкомитета олимпиады;
 - за своевременное и безошибочное внесение необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocr.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году согласно установленным Министерством образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) срокам;
 - за своевременное размещение заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников, ключей и критериев оценивания заданий после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно графику на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в сети «Интернет»;
 - за своевременное представление в ГАОУ «РОЦ» статистической отчетности по результатам проведения муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.
2. Рассылка заданий муниципального этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников и ключей к ним осуществляется по электронной почте на каждую предметную олимпиаду отдельно в сроки, определенные графиком отправки, утвержденным приказом МОиН РТ, с почтового адреса gosoympr@mail.ru на электронный адрес Организатора.
Задания высылаются одним файлом в архивированном виде в формате *.гаг с названием, соответствующим предмету олимпиады. Каждый архив содержит файлы в формате ***.doc** с заданиями по заявленным параллелям.
3. Организатор обязан лично находиться за компьютером в указанные в графике дату и время, обеспечив нормальное функционирование компьютерной техники.
4. В случае неполучения заданий или ответов в указанное время Организатор обязан сообщить об этом директору ГАОУ «РОЦ» Г.И.Исламовой.
5. В случае возникновения нештатной ситуации Организатор обязан принять все меры, обеспечивающие сохранность полученной информации, и незамедлительно сообщить о принятых мерах начальнику муниципального отдела (управления) образования и в ГАОУ «РОЦ».
6. После получения заданий Организатор тиражирует задания по количеству участников предметной олимпиады. Подготовленные комплекты заданий муниципального этапа запечатываются в конверты, проштамповываются официальной печатью, хранятся в опечатанном сейфе до передачи представителю оргкомитета муниципального этапа олимпиады в день

проведения олимпиады.

7. Опечатанные пакеты с заданиями вскрываются в присутствии участников олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады.

По факту вскрытия пакета составляется акт с указанием даты и времени вскрытия, а также наличия, целостности и соответствия вложенных материалов проводимой олимпиаде. Акт подписывается Организатором, Председателем предметного жюри и утверждается начальником отдела (управления) образования.

Начало проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 ч.

8. В день проведения олимпиады после написания теоретической части, все работы участников собираются и шифруются Организатором.

9. Зашифрованные работы участников передаются членам жюри на экспертную оценку в день получения ответов, согласно графику отправки, утвержденному настоящим приказом.

10. По результатам проведения очередной предметной олимпиады Организатор обязан в 6-дневный срок опубликовать на своем официальном сайте итоговый протокол с рейтингом участников муниципального этапа отдельно по каждой параллели или возрастной группе.

В случае непредставления (невнесения) необходимых данных в личном кабинете сайта <http://olimprocrt.ru/> по муниципальному этапу всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году, согласно установленным МОиН РТ срокам по конкретному предмету, участники данного муниципального образования к участию в региональном этапе всероссийской олимпиады или заключительном этапе республиканской олимпиады по этому предмету не допускаются.

11. До 26 декабря 2025 года на электронный адрес: gosolymp@mail.ru направляется отчет о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (формы 1-5 в формате *.xls и *.pdf).

Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

наименование муниципального района

Общеобразовательные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык								
Астрономия								
Биология								
География								
Информатика								
Искусство (МХК)								
История								
Испанский язык								
Итальянский язык								
Китайский язык								
Литература								
Математика								
Немецкий язык								
Обществознание								
Основы безопасности и защиты Родины								
Право								
Русский язык								
Труд (технология)								
Физика								
Физическая культура								
Французский язык								
Химия								
Экология								
Экономика								

ВСЕГО								
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Приложение 8
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

Форма 2

Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников по профилям
в 2025/26 учебном году _____
наименование муниципального района

Общеобразователь ные предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Фактиче ское кол-во участни ков (чел.)	Общее кол-во победител ей и призеров (чел.)	Кол-во победи телей (чел.)	Кол- во призе ров (чел.)	Фактич еское кол-во участн иков (чел.)	Общее кол-во победит елей и призеро в (чел.)	Кол- во побед ителе й (чел.)	Кол- во призе ров (чел.)
Информатика								
Программирование								
Робототехника								
Информационная безопасность								
Искусственный интеллект								
Труд (технология)								
Техника, технология и техническое творчество								
Культура дома, дизайн и технология								

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Приложение 9
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

Форма 3

Количественные данные об участии обучающихся из 4-х классов в школьном этапе
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

наименование муниципального района

Математика			Русский язык			ВСЕГО		
Количество (человек)						Количество участия		
участни ков	победи телей	призё ров	участни ков	победит елей	призёров	участни ков	победит елей	призёров

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Форма 4

Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

наименование муниципального района

Класс обучения	Кол-во участников (чел.)*	
	Школьный этап	Муниципальный этап
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11 (12)		
ИТОГО:		

*Обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз.

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Приложение 11
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

Форма 5

Перечень победителей и призеров _____ муниципального
образования Республики Татарстан, поступивших в вузы на основании результатов Всероссийской
олимпиады школьников 2025/2026 учебного года

№ п/ п	Предмет	ФИО победител я или призера 2024/2025 уч.г.	Уровень (регион./ всерос.)	Статус (победитель/ призер)	Наименование вуза	Наименование факультета

Начальник отдела (управления) _____ (ФИО)
М.П.

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)
Тел. _____

Приложение 12
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

**Состав оргкомитета муниципального этапа
всероссийской и республиканской олимпиад школьников
в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ в 2025-2026 учебном году.**

1. Морозенкова Л.Э., начальник МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района РТ», председатель оргкомитета.
2. Ахметова Ф.М., заместитель начальника МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района РТ» по учебно-методической работе, зам. председателя оргкомитета.
3. Лысева А.Ю., методист по естественно-математическому циклу предметов.
4. Саттарова Н.Г., методист по гуманитарному циклу предметов.
5. Давлетшина Г.И., методист по национальному образованию.

Приложение 13
 Утвержден
 приказом МКУ «Отдел образования
 Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан
 от 29.10.2024 г. № 298-О

**Состав жюри и предметной комиссии
 по проверке олимпиадных работ в 2025-2026 учебном году**

Наименование олимпиады	Председатель жюри	Члены жюри
Английский язык	Милованова И.М., руководитель РМО	Файрушина А.Х. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Козина Е.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Манахова Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Калачева Н. И. (ГАОУ «Школа Иннополис») Рябышева Ю.Ю. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Китайский язык, Испанский язык, Итальянский язык	Милованова И.М., руководитель РМО	Манахова Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Калачева Н. И. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Французский язык	Милованова И.М., руководитель РМО	Манахова Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Калачева Н. И. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Биология	Баймяшкин А.С., руководитель РМО	Бурукина Е.В. (МБОУ «Т.Бурнашевская СОШ») Никишина О.В. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Черкесов А.К. (ГАОУ «Школа Иннополис») Протасов А.О. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Математика	Хайруллина Н.Н., руководитель РМО	Широкова М.Г. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Косарева Л.Н. (МБОУ «Кураловская СОШ») Хусаинова А.Г. (МБОУ «Шеланговская СОШ») Грелова Т.В. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Бирюкова Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Суворова А.Ю. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Физика	Штатнова Л.Е., руководитель РМО	Семина С.Ю. (МБОУ «Кураловская СОШ») Бурдина Е.А. (МБОУ «Коргузинская СОШ») Валеева Л.Р. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Башинская М.В. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Русский язык	Сарбаева Н.П., руководитель РМО	Осянина Г.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Куприянова А.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Черкасова Р.Р. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Тихонова Т.Н. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Кокутина Н.Ю. (ГАОУ «Школа Иннополис») Агатаева Г.И. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
История	Дадыкина И.Н., руководитель РМО	Хуртина С.В. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Фаткуллина Л.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Яковлев А.Е. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Мерзляков Ф.А. (ГАОУ «Школа Иннополис») Гаязетдинов А.М. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
ОБЗР	Гадельшин И.А., руководитель РМО	Баймяшкин Д.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Соляр В.М. (МБОУ «Шеланговская СОШ») Михайлов Ф.Т. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Юсупов М. Д. (ГАОУ «Школа Иннополис») Журавская Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис»)

Обществознание	Дадыкина И.Н., руководитель РМО	Хуртина С.В. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Лазарева Р.А. (МБОУ «Коргузинская СОШ») Ахиаров Д.Ю. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Мерзляков Ф. А. (ГАОУ «Школа Иннополис») Гаязетдинов А.М. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Литература	Сарбаева Н.П., руководитель РМО	Осянина Г.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Куприянова А.Н. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Черкасова Р.Р. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Тихонов А.А. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Кокутина Н.Ю. (ГАОУ «Школа Иннополис») Свистунова П.А. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Право	Дадыкина И.Н., руководитель РМО	Лазарева Р.А. (МБОУ «Коргузинская СОШ») Хуртина С.В. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Мерзляков Ф. А. (ГАОУ «Школа Иннополис») Гаязетдинов А.М. (ГАОУ «Школа Иннополис») Ахиаров Д.Ю. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Химия	Баймяшкин А.С., руководитель РМО	Бурукина Е.В. (МБОУ «Т.Бурнашевская СОШ») Синицына Н.П. (Верхнеуслонская СОШ) Черкесов А.К. (ГАОУ «Школа Иннополис») Никишина О.В. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Информатика	Закирова Г.Р., руководитель РМО	Тимохин А.П. (МБОУ «Т.Бурнашевская СОШ») Штатнова Л.Е. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Беляева О.С. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Бирюков С.А. (ГАОУ «Школа Иннополис») Бирюкова Н.В. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
География	Фазлыев Р.Р., руководитель РМО	Ревуцкая Л.М. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Жукова Н.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Карпова Н.Е. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Бегишева А.А. (ГАОУ «Школа Иннополис») Протасов А.О. (ГАОУ «Школа Иннополис») Купчихина Л.А (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Физическая культура	Талалова Н.М., руководитель РМО	Гизатуллин Р.Х. (МБОУ «Октябрьская СОШ») Сапожников М.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Хасанов Д.Р. (ГАОУ «Школа Иннополис») Еремеева А.В. (методист МКУ «Отдел образования») Бурдин И.С. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Технология	Боткова С.В., ЦДО	Недоваркова Т.С. (МБОУ «Большемеминская СОШ») Худжамкулова З.Х. (ГАОУ «Школа Иннополис») Юсупов М. Д. (ГАОУ «Школа Иннополис») Михайлов М.Л. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Искусство	Боткова С.В., ЦДО	Ширяева А.М. (МБОУ «Наб.Морквашская СОШ») Хайбуллина Т.И. (ГАОУ «Школа Иннополис») Губайдуллина Д.Р. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
История Татарстана и татарского народа	Дадыкина И.Н., руководитель РМО	Хуртина С.В. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Евсеева Л.Р. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Татарский язык для учащихся- татар школ с русским языком обучения	Давлетшина Г.И., методист по национальному образованию	Гордеева М.М., руководитель РМО Зиганшина Р.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Корсак С.Ф. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Евсеева Л.Р. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Гумерова В.Т. (ГАОУ «Школа Иннополис»)

Татарская литература для учащихся-татар школ с русским языком обучения	Давлетшина Г.И., методист по национальному образованию	Гордеева М.М., руководитель РМО Зиганшина Р.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Корсак С.Ф. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Евсеева Л.Р. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Гумерова В.Т. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Татарский язык для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения	Давлетшина Г.И., методист по национальному образованию	Гордеева М.М., руководитель РМО Корсак С.Ф. (МБОУ «Верхнеуслонская СОШ») Зиганшина Р.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Огородникова Р.Х. (ГАОУ «Лицей Иннополис») Гумерова В.Т. (ГАОУ «Школа Иннополис»)
Астрономия	Штатнова Л.Е., руководитель РМО	Баншиская М.В. (ГАОУ «Школа Иннополис») Шарафеева А.В. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Экология	Баймяшкин А.С., руководитель РМО	Бурукина Е.В. (МБОУ «Т.Бурнашевская СОШ») Шарипова Н.И. (МБОУ «Печищинская ООШ») Сибгатуллина А.Р. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназ.») Тезина М.Н. (МБОУ «Вв.Слободская ООШ») Черкесов А.К.(ГАОУ «Школа Иннополис») Никишина О.В. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Экономика	Дадыкина И.Н., руководитель РМО	Мерзляков Ф.А.(ГАОУ «Школа Иннополис») Ахиаров Д.Ю. (ГАОУ «Лицей Иннополис»)
Геология	Фазлыев Р.Р., руководитель РМО	Карпова Н.Е. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Жукова Н.А. (МБОУ «Верхнеуслонская гимназия») Бегишева А.А. (ГАОУ «Школа Иннополис»)

Приложение 14
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной
организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной
почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие

_____,
(полное наименование общеобразовательной организации)
отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики
Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению
«Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки
республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036,
Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку
(передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)
в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и
республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка,
контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального
лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, контактный телефон, адрес электронной почты, страховой номер индивидуального лицевого счета

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: отсутствуют _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

Приложение 15
Утвержден
приказом МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2024 г. № 298-О

(рекомендуемая форма для несовершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты
или почтовый адрес: _____

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешённых для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

в том числе с использованием информационного ресурса _____
в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных) _____

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

(рекомендуемая форма для совершеннолетних)

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНН: _____

ОГРН: _____

Адрес: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты
или почтовый адрес: _____

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешённых для распространения**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие _____

(полное наименование общеобразовательной организации)

отделу (управлению) образования, Министерству образования и науки Республики Татарстан, государственному автономному образовательному учреждению «Республиканский олимпиадный центр» Министерства образования и науки республики Татарстан (далее - ГАОУ «РОЦ»), расположенному по адресу: 420036, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных

в том числе с использованием информационного ресурса _____

в связи с участием ребенка на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиад школьников в 2025/2026 учебном году.

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

2) специальные категории персональных данных: _____

3) биометрические персональные данные: _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных): _____

(ФИО (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)